

实习基地建设项目申请书

实习基地名称：

负 责 人：

所 在 单 位：

联 系 电 话：

赣东学院教务处

20 年 月 日

填 写 说 明

一、“实习基地基本情况”栏中按表列内容填写，特别是实习项目和实习内容应按教学大纲要求全部列出。

二、应明确项目完成后所达到的目标。

三、项目建设内容应具体明确，进度安排合理，原则上应在一年内完成。

四、“提交的成果”要明确，项目完成后各建设项目必须提交**一套装订成册的完整的文档材料**：如协议书、实习基地建设规划与总结、相关图片、实习大纲、实践教学指导书、必要的视频材料或多媒体课件、实习基地网页建设等。

五、经费总体预算和开支范围（具体支出科目）填写清楚。

六、本年度实习基地建设项目的经费支助，按实际需要、实事求是的原则，经专家论证后确定，不做统一的规定；项目经费开支仍采用先借支、后报账的原则。

七、学校将加强项目的中期检查和验收工作，申报项目负责人应认真填写工作进度，**对逾期未完成的建设项目将取消立项，并追回所发生的费用。**

实习基地基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 实习基地名称 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 基地类型 | | | 综合型实习基地□ 教学实习□ 毕业实习□ 其它□ | | | | | | | | | | | |
| 实习时间 | | | 天 | | | | 可容纳学生人数 | | | | | 人 | | |
| 地 点 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目完成时间 | | |  | | | | | | 使用年限 | | |  | | |
| 住宿情况 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 有关协议 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | | |  | 职务、职称 | | | |  | | | 电话 | | |  |
| 对方联系人 | | |  | 职务、职称 | | | |  | | | 电话 | | |  |
| 参加人员 | | | 姓名 | | 职称 | | | | | 姓名 | | | 职称 | |
| 1. | |  | | | | | 4. | | |  | |
| 2. | |  | | | | | 5. | | |  | |
| 3. | |  | | | | | 6. | | |  | |
| 承  担  的  实  习  科  目 | 序号 | 适用专业 | | | | 承担的相关课程 | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
| 序号 | 实习项目 | | | | 实习内容（简要概括） | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | | |

一、项目建设意义和建设目标（要求简明扼要，分1、2、3...填写）

|  |
| --- |
|  |

二、立项依据与建设内容

|  |
| --- |
| **1. 实习基地现状分析与立项建设理由**（要求简明扼要，分1、2、3...填写）  **2. 项目建设的基本内容**（内容要明确具体，具有可操作性） |

三、项目实施计划（含时间进度安排、工作内容、建设方法、保障措施）

|  |
| --- |
|  |

四、提交的成果清单（要求具体明确，应满足实践教学实际需要）

|  |
| --- |
| 项目完成后，提交如下成果：  1.  2.  3.  4.  5. |

五、开支范围和总体预算（具体开支项目）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支 出 科 目 | 金 额（元） | 用 途 及 理 由 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 金额合计 | 元 | |
| 说 明 |  | |

六、实践教学基地（合作单位）意见（如有，需填写）

|  |
| --- |
| （公 章）  年 月 日 |

七、院（系）论证意见（应在学院统一规划下进行论证，不允许只填写同意申报）

|  |
| --- |
| （公 章）  负责人签字： 年 月 日 |

八、学校（专家）评审意见

|  |
| --- |
| （公 章）  签字： 年 月 日 |

九、备注

|  |
| --- |
|  |

**注：提交成果及经费预算可供参考**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **提交成果目录清单** | **拟提交的成果** | **经费预算（元）** |
| 1 | 项目申报书 |  |  |
| 2 | 实习基地建设规划 |  |  |
| 3 | 协议书及实习基地图片 |  |  |
| 4 | 实习大纲、实习计划书、实习指导书等实践教学文件 |  |  |
| 5 | 实践教学多媒体课件 |  |  |
| 6 | 实习基地网上资源（含网页） |  |  |
| 7 | 图片、视频材料等 |  |  |
| 8 | 实习教学案例 |  |  |
| 9 | 相关成果资料（计算、测试、管理制度、考核等） |  |  |
| 10 | 实习基地建设总结报告 |  |  |
| 11 | 其它（如调研费、材料费、建设过程中对方指导费） |  |  |
|  | ①调研费 |  |  |
|  | ②材料费 |  |  |
|  | ③指导费 |  |  |
|  | ④其它 |  |  |

注：1、在“拟提交的成果”栏目中，能提交的成果在方框内打“√”，并且进行经费预算。

2、提交成果清单中1、2、3、4、9、10为必须提供的成果。